

## Factura Pequeño Contribuyente

OSCAR LEONEL, QUIÑÓNEZ DE LA CRUZ

Nit Emisor: 530279K

ING. AGR. OSCAR LEONEL QUIÑÓNEZ DE LA CRUZ

20 CALLE 8-59 COLONIA MARISCAL CIUDAD DE GUATEMALA., zona 11, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL

Dirección comprador: 7A. AV. 12-90, ZONA 13. CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E2C163E9-5A32-45D4-A436-19431A61C414

Serie: E2C163E9 Número de DTE: 1513244116

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-may-2025 14:15:52

Fecha y hora de certificación: 04-may-2025 14:15:52

Moneda: GTQ

| #No      | B/S      | Cantidad | Descripción   | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1        | Servicio | 1        | Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de mayo de 2025 al 31 de mayo de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-205-1-2-64, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-4-2025. | 12,000.00               | 0.00           | 0.00                | 12,000.00 |           |
| TOTALES: |          |          |   |                         | 0.00           | 0.00                | 12,000.00 |           |

**CANCELADO**


\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

RAZÓN: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie **E2C163E9**, número de DTE **1513244116** de fecha 31 de mayo del 2025; emitida por Oscar Leonel Quiñónez de la Cruz, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de mayo del año 2025, según contrato administrativo número 2025-205-1-2-64 y acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-205-4-2025. Conste. Guatemala, 31 de mayo del 2025.

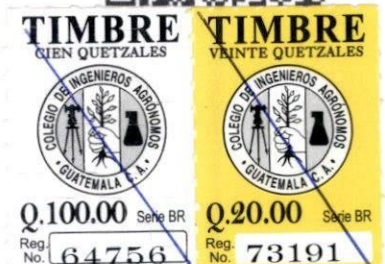


(f)   
Oscar Leonel Quiñónez de la Cruz  
DPI 1937796410101

(f)

Firma y sello del Responsable de la verificación de los Servicios Contratados.

Midia Marleny Escobar Enríquez  
MSc. Ingeniera Agrónoma  
Directora  
Dirección de Reconversión Productiva  
VIDER-MAGA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

|   |  |   |
|---|--|---|
| <br><small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small> | Identificador Documento del Verificador<br>Integrado No:<br><b>1746390356107</b> | Fecha de Generación:<br><b>May 4, 2025, 2:25 PM</b> |
| <b>Detalle de Documentos</b>  |  |   |
| <b>Tipo Documento:</b>  | FEL  |   |
| <b>Fecha Emisión:</b>   | 31/05/2025 14:15:52  |   |
| <b>Emisor:</b>  | 530279K  |   |
| <b>Agente de Retención:</b>   | No es agente de retención.   |   |
| <b>Establecimiento:</b>   | ING. AGR. OSCAR LEONEL QUIÑONEZ DE LA CRUZ                                       |   |
| <b>Receptor:</b>  | 114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL                           |   |
| <b>Monto Total:</b>   | GTQ GTQ 12000.000000   |   |
| <b>No. de Acceso:</b>   | 0  |   |
| <b>Autorización:</b>  | E2C163E9-5A32-45D4-A436-19431A61C414   |   |
| <b>Serie:</b>   | E2C163E9   |   |
| <b>Número del DTE:</b>  | 1513244116   |   |
| <b>Acuse de recibido:</b>   | FCID202520250504T14:15:5306:00E2C163E95A3245D4A43619431A61C414                   |   |
| <b>Fecha de la consulta:</b>  | 04/05/2025 14:25:45  |   |
| <b>Estado:</b>  | Activo   |   |
| <b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>  | No   |   |



## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 04/05/2025 02:25:59 PM

| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR   |                                   |
|--|-----------------------------------|
| NIT  | 530279K                           |
| NOMBRE   | OSCAR LEONEL, QUIÑONEZ DE LA CRUZ |
| RESUMEN  |                                   |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO   |                                   |
| <b>¡FELICITACIONES!</b><br><b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>  |                                   |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. |                                   |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 155



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|  |                                   |                                      |
|--|-----------------------------------|--------------------------------------|
| <b>No. de Contrato Administrativo</b>                        |                                   | 2025-205-1-2-64                      |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b> |                                   | RH-029-205-4-2025                    |
| <b>Tipo de Servicios:</b>                                    |                                   | Profesionales                        |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>        |                                   | Oscar Leonel Quiñónez de la Cruz     |
| <b>Plazo de la contratación</b>                              | <b>Del:</b> 02 de enero del 2025. | <b>Al:</b> 30 de junio del 2025.     |
| <b>Período de éste Informe:</b>                              | <b>Del:</b> 01 de mayo del 2025.  | <b>Al:</b> 31 de mayo del 2025.      |
| <b>Monto a pagar:</b> Doce mil Quetzales exactos.            |                                   | Q 12,000.00                          |
| <b>Prestados en:</b>   |                                   | Dirección de Reconversión Productiva |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades<br>Según TDR   | Informe de actividades<br>realizadas  | Avance       |             |
|---|---|--------------|-------------|
|   |   | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Brindar apoyo en el seguimiento de la revisión y adecuación de informes de investigaciones diagnósticas según demanda solicitada a la dirección.   | Brindé apoyo en la revisión del informe de la "Visita técnica a la Dirección Municipal de la Mujer -DMM- de San Martín Jilotepeque para analizar la posibilidad de realizar una intervención en respuesta a la demanda presentada por grupo de mujeres de esa localidad a través de la municipalidad local.   | 100%         | Finalizado  |
| 2) Colaborar con el seguimiento a la revisión y adecuación de documentos de perfiles de proyectos y fichas técnicas elaborados por parte de los diferentes departamentos que conforman la Dirección de Reconversión Productiva, según demanda solicitada de grupos de productores a nivel nacional. | Colaboré en el seguimiento a la revisión para aprobación de los perfiles de proyectos de las siguientes intervenciones del Departamento de Desarrollo Artesanal y Turístico: 1. "Fortalecimiento al Ecoturismo, de la Aldea Sarstún (Sarstoon) Livingston, Izabal"; 2. "Fortalecimiento al Ecoturismo en la comunidad del Cerro Cotiz, municipio de Ixchiguan, San Marcos" y 3. "Fortalecimiento al Agroecoturismo en la comunidad de La Igualdad, San Pablo, San Marcos. | 100%         | Finalizado  |
| 3) Brindar apoyo en el seguimiento de la investigación y recopilación de información necesaria para dar respuesta a requerimientos realizados por instancias superiores del Ministerio e instancias externas.   | Brindé apoyo en el análisis, clasificación y gestión a través de 48 traslados externos de documentos recibidos por la Dirección de DIREPRO y referidos a documentación proveniente del Congreso de la República y de otras instancias internas y externas al MAGA.  | 100%         | Finalizado  |
| 4) Colaborar en el seguimiento de   | Colaboré participando en reuniones de   | 100%         | Finalizado  |

|   |   |      |             |
|---|---|------|-------------|
| acciones y expedientes de gestiones administrativo-financieras para la adquisición de insumos y suministros relacionados con la ejecución de proyectos a cargo de los distintos departamentos de la Dirección de Reconversión Productiva. | trabajo y revisión de documentos relacionados con el avance y desarrollo del Plan Operativo Anual -POA 2025-; Plan Anual de Compras -PAC 2025- y POA Multianual 2025-2029 de la Dirección de Reconversión Productiva.   |      |             |
| 5) Colaborar en el seguimiento de informes de avances de las actividades y proyectos de los diferentes departamentos que se implementan a nivel nacional.   | Colaboré participando en la revisión preventiva de solicitudes de combustible, solicitudes de mantenimiento y reparación de vehículos, así como documentos y expedientes para el pago de gastos relacionados con el mantenimiento y reparación de vehículos al servicio de la DIREPRO.  | 100% | Finalizado  |
| 6) Otras actividades que le fueren asignadas.   | Colaboré participando en la revisión preventiva de 48 oficios y 50 traslados internos de documentación a cargo de la Dirección de Reconversión Productiva.  | 100% | Finalizado. |
|   | Colaboré con Dirección de Reconversión Productiva, en la elaboración, revisión y corrección de informes, planes, presentaciones, solicitudes y documentación diversa enviada hacia diferentes instancias al interno y externo del MAGA y que requiere firma de la Directora de DIREPRO.   | 100% | Finalizado. |
|   | Colaboré con Dirección de Reconversión Productiva, participando en la revisión y adecuación de documentación relacionada con el Seguro Agrícola para pequeños productores, el Fondo de Crédito de apoyo para pequeños y medianos agricultores, la solicitud de la Secretaría Presidencial de la Mujer, respecto a ejemplos de medidas adoptadas a nivel nacional para mejorar la situación de las mujeres y niñas en las zonas rurales. | 100% | Finalizado. |
|   | Colaboré recibiendo, atendiendo y ofreciendo a nombre de la Sra. Directora de DIREPRO, información solicitada por el Alcalde Municipal del  | 100% | Finalizado  |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | municipio de Sipacapa, departamento de San Marcos, Sr. Julio López, en visita efectuada en búsqueda de información referente a respuesta de parte de las Direcciones del VIDER a demandas planteadas por alcaldes municipales del departamento de San Marcos al Señor Viceministro de Desarrollo Económico Rural del MAGA. |  |  |
|--|--|--|--|

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Oscar Leonel Quiñónez de la Cruz  
 DPI: 1937 79641 0101  
 Celular: 32573330

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Firma y sello del Responsable de la  
 Verificación de los Servicios Contratados  
 Lidia Marleny Escobar Enriquez  
 MSc. Ingeniera Agrónoma  
 Directora  
 Dirección de Reconversión Productiva  
 VIDER-MAGA







COLEGIO DE INGENIEROS  
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA  
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA  
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 106561

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(ia):

**Ingeniero/a Agrónomo (a)**

**Oscar Leonel Quiñónez De La Cruz**

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

**617**

**Fecha de colegiación: 02 de agosto de 1982**

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

**Marzo 2026**

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (la) interesado (a), se extiende la presente en:

**Ciudad de Guatemala, 06/12/2024 08:19:45 a.m.**

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **David, Muralles - Usuario: dmuralles**

Extendida en : **dmuralles - Ubicación : 15**



**Ing. For. Mario Martínez Herrera**  
**Secretario de Junta Directiva**  
**2023 - 2025**



